



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Jl. Dr. Setiabudhi No. 229 Bandung 40154  
Telp. (022) 2001908-2002007 Fax. (022) 2001908 – 2002007  
Web: <http://lppm.upi.edu> – email: [lppm@upi.edu](mailto:lppm@upi.edu) – [rtlppm\\_upi@upi.edu](mailto:rtlppm_upi@upi.edu)

Nomor : B-1821/UN40.D/PT.01.09/2023 26 September 2023  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Informasi Pelaksanaan dan Format Presentasi Monitoring dan Evaluasi  
Kemajuan Penelitian dan PkM Dana UPI Tahun 2023

Yth. Bapak/Ibu Penerima Hibah Penelitian dan PkM  
di  
Lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia

Dalam rangka mengukur ketercapaian proses dan hasil Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2023, dengan hormat kami sampaikan informasi berikut:

1. Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat akan melaksanakan kegiatan Monitoring dan Evaluasi Laporan Kemajuan secara daring melalui aplikasi *zoom meeting* pada hari **Rabu s.d. Jumat, 4 s.d. 6 Oktober 2023**.
2. Ketua tim diharapkan dapat mempersiapkan bahan papan presentasi dengan format terlampir.
3. Ketua tim yang tidak dapat mengikuti jadwal Monitoring dan Evaluasi Laporan Kemajuan dengan alasan yang kuat dapat menunjuk satu orang anggota tim untuk melakukan presentasi dengan menyerahkan terlebih dahulu Surat Kuasa bertandatangan dan bermaterai maksimal pada hari Selasa, 3 Oktober 2023 ke Gedung LPPM Lt. 2 ruang Pengelolaan Penelitian.
4. Ketentuan teknis, jadwal dan pembagian *room* akan diinformasikan kemudian.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Ketua,



Dadang Sunendar  
NIP 196310241988031003

Tembusan:

1. Rektor UPI;
2. Wakil Rektor Bidang Riset, Usaha,  
dan Kerja sama UPI.
3. Para Dekan;
4. Direktur Sekolah Pascasarjana;
5. Para Direktur Kampus UPI di Daerah;
6. Kepala Perpustakaan UPI.

## Lampiran

Surat Nomor : B-1821/UN40.D/PT.01.09/2023

Tanggal : 26 September 2023

### FORMAT FILE PRESENTASI (PowerPoint) PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI KEMAJUAN

1. Presentasi dibuat dalam bentuk PowerPoint
2. Waktu penyajian maksimal 10 menit
3. Semua informasi ditulis secara singkat, padat, dan jelas
4. Jumlah slide maksimal 5, dengan ketentuan:
  - a. **Slide 1 berisi**
    - Judul kegiatan
    - Lokasi kegiatan
    - Nama pengusul dan anggota berserta NIDN/NIP/NIPT
    - Tahun pelaksanaan dan Perguruan Tinggi
  - b. **Slide 2 berisi**
    - Identitas, permasalahan tim, dan dana disetujui (data disampaikan dalam bentuk penjelasan singkat)
    - Solusi terhadap permasalahan
  - c. **Slide 3 berisi**
    - Kegiatan yang telah dilakukan (disertai dengan foto pendukung kegiatan termasuk capaian nilai positif yang diterima oleh tim secara terukur)
  - d. **Slide 4 berisi**
    - Hasil dan luaran dalam bentuk publikasi (Artikel, HKI, Paten, Publikasi Media Massa, Buku, dll.)
    - Faktor yang menghambat/kendala dalam pelaksanaan
    - Faktor yang mendukung dalam pelaksanaan
    - Solusi dan tindak lanjutnya
  - e. **Slide 5 berisi**
    - Dokumentasi kegiatan
    - Dokumentasi model/*prototype*/produk/teknologi (diberi keterangan nama alat, fungsi, penjelasan alat hasil karya tim atau alat yang dibeli)