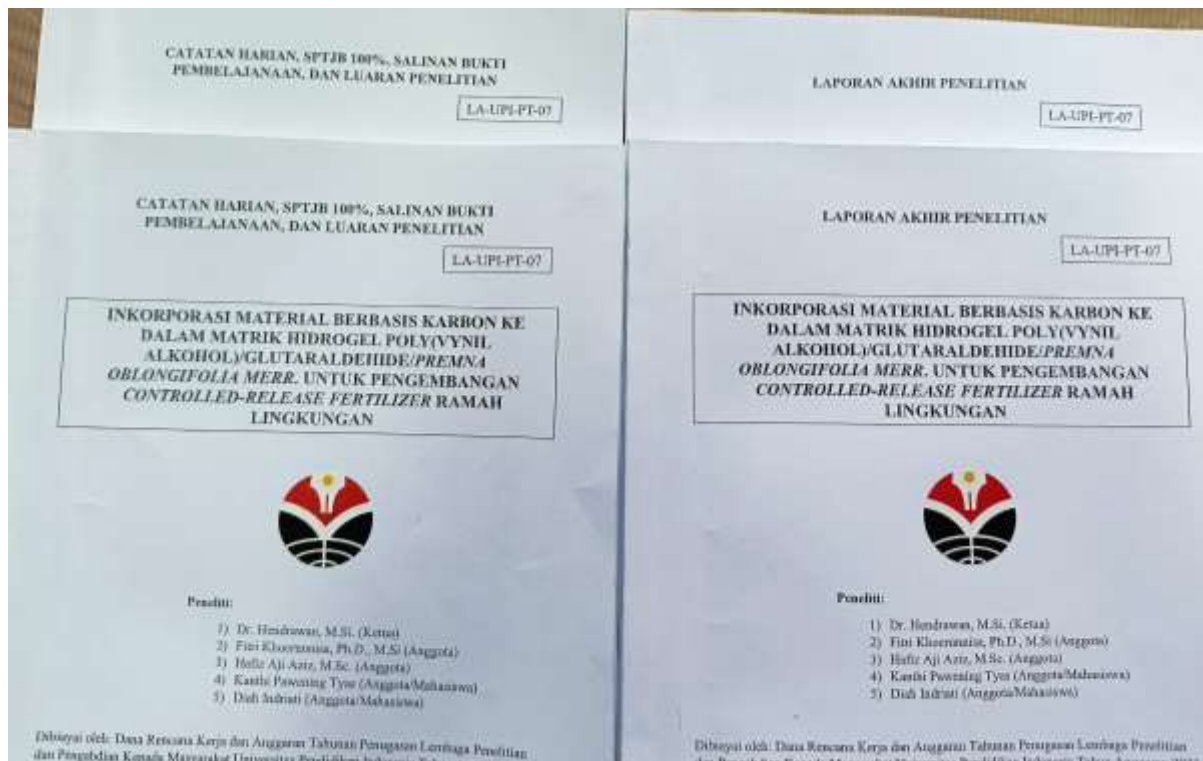


PANDUAN PENYERAHAN DOKUMEN LAPORAN AKHIR DAN DOKUMEN KEUANGAN PENELITIAN DAN PKM UPI TAHUN 2023

Menindaklanjuti pertanyaan terkait informasi tentang Pengumuman Penyampaian Laporan Akhir Penelitian dan PkM Dana UPI Tahun 2023 Nomor B-1930/UN40.D/PT.01.09/2023 Tanggal 31 Oktober 2023, dengan ini kami sampaikan panduan penyerahan dokumen sebagaimana berikut:

1. Seluruh dokumen Laporan Akhir Penelitian /PkM dan Laporan Kelengkapan Penelitian /PkM diunggah terlebih dahulu melalui laman *litabmas.upi.edu* kemudian **wajib** dikumpulkan dalam bentuk fisik sebanyak 2 eksemplar, dengan ketentuan:
 - a. Laporan Akhir, terdiri atas:
 - Dua jilid laporan akhir Penelitian/PkM
 - Deskripsi laporan akhir Penelitian/PkM:
 - 1) Lembar pengesahan asli (ditandatangani basah),
 - 2) Laporan akhir penelitian/PkM.
 - b. Laporan Kelengkapan Penelitian/PkM, terdiri atas:
 - Dua jilid laporan
 - Deskripsi laporan kelengkapan Penelitian/PkM:
 - 1) Catatan harian,
 - 2) SPTJB 100% asli (1 jilid),
 - 3) SPTJB 100% copy (1 jilid),
 - 4) Bukti keuangan scan/copy,
 - 5) Luaran penelitian/PkM (minimal bukti *submitted*).
 - c. Warna cover mengikuti skema pendanaan UPI. Penelitian berwarna putih, sementara PkM berwarna hijau.
 - d. Mencantumkan pemberi dana pada bagian cover sebagaimana pada kontrak.
2. Pengajuan tandatangan lembar pengesahan basah ketua LPPM bagi Unit kerja Kampus UPI di Daerah yang tidak memungkinkan diajukan langsung ke LPPM, mohon diajukan secara kolektif kemudian dikirimkan melalui jasa pengiriman.
3. Bagi yang akan menyerahkan dokumen melalui jasa pengiriman, mohon dapat memantau *progress* pengiriman dokumen. LPPM tidak bertanggung jawab atas tidak tersampainya dokumen yang dikirimkan tanpa konfirmasi ke LPPM.
4. Pengajuan tandatangan lembar pengesahan laporan akhir dilakukan di **Lt. 1 Gd. LPPM** (ruangan samping ruang ketua LPPM) paling lambat **10 November 2023 pukul 15.00 WIB**.
5. Penyerahan dokumen fisik laporan akhir dilakukan di **Lt. 2 Gd. LPPM** (ruang Pengelola Penelitian **atau** ruang Pengelola PKM) paling lambat dua hari kerja setelah batas akhir unggah dokumen, yaitu tanggal **14 November 2023**.

Contoh :



Gambar 1. Jumlah laporan yang diserahkan (2 eksemplar)



Gambar 2. Lembar pengesahan yang ditandatangani basah oleh ketua Peneliti/PkM, Dekan/Direktur, dan ketua LPPM



Gambar 3. SPTJB 100% asli (1 jilid)

KWITANSI

Sudah terima dari : Kuasa Pengguna Anggaran Universitas Pendidikan Indonesia Bandung

Bersifatnya uang : Dua Juta Tiga-Ratus-Tujuh-Puluh Lima Ribu Rupiah

Untuk pertukaran : Belanja bahan habis pakai : Potassium chloride EMSURE 1 kg, ZINC CHLORIDE FOR ANALYSIS EMS 1 BIL, SODIUM CHLORIDE, 1 kg

(TITIPAN)

Bandung, 04 APRIL 2023

2,775,000

Revisi Kera,
P. Garreta, SE

Kepada Yth.

CV BALE GULDEN INDONESIA

NO. INVOICE	NO. PO	NO. INVOICE	NO. PO
001-01-0001	001-01-0001	001-01-0001	001-01-0001
001-01-0001	001-01-0001	001-01-0001	001-01-0001
001-01-0001	001-01-0001	001-01-0001	001-01-0001

Bandung, 04 APRIL 2023

2,775,000

Faktur Pajak:

No.	Nama Barang/Kategori/Deskripsi	Harga Asli/Perkiraan/Unit
1	POTASSIUM CHLORIDE EMSURE 1 kg	840.000,00
2	ZINC CHLORIDE FOR ANALYSIS EMSURE 1 kg	1.000.000,00
3	SODIUM CHLORIDE, 1 kg	935.000,00
Harga Asli/Perkiraan/Unit		2.800.000,00
Dikurusi Potongan Harga		2,00
Dikurusi Uang Muka		0,00
Dikurusi Potongan Pajak		2.800.000,00
Total PPN		275.000,00
Total PPN dan Pajak (Perkiraan Barang Mewah)		3,08

Bandung, 04 April 2023

Gambar 4. Contoh salinan bukti keuangan (dalam bentuk scan/copy)